

Guatemala, 28 de junio de 2019
Informe No. 006-2019

Licenciado

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL

Viceministro de Cultura

Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 466-2019**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 7-2019**, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura No.00024, Serie B.

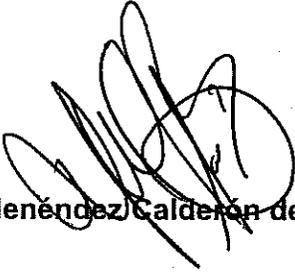
Actividades realizadas

- a. Informar a las diferentes instituciones para dar a conocer todo el trabajo y producción literaria que realiza el departamento de Editorial Cultura.
- b. Organizar eventos culturales como: recitales, poéticos, cuentacuentos, lanzamiento de todos y cada uno de los títulos de libros entre otros: que en unión a sus autores o herederos (en los casos de escritores fallecidos).
- c. Ser enlace con Bibliotecas y Centros de distribución de libros.
- d. Participar en forma coordinada con el departamento de Editorial Cultura a través de la realización de las actividades inherentes al contrato.
- e. Otras actividades que se le asignen.

Resultados obtenidos

- a. Se asesoró en la gestión de los trámites para el viaje del maestro Enrique Noriega, al III Coloquio Historia y Sociedad en la Literatura a realizarse en Chiapas, México.
- b. Se asesoró en el acompañamiento de una reunión con Poeta Balam Rodrigo Pérez Hernández, para el conocimiento de avances sobre presentación de libros en Guatemala, y visita a Universidad de San Carlos de Guatemala
- c. Se asesoró en la evaluación del Evento Festival de Poesía Colibrí.
- d. Se asesoró en la entrega del informe de ejecución contable mensual de Editorial Cultura.
- e. Se asesoró en la participación en presentación del libro Entretiempos de Luis Eduardo Rivera, con la presentación de Maestros Morales Santos y Enrique Noriega, en Sophos zona 9.
- f. Se asesoró en la gestión y confirmación del Taller Artesanal a realizarse en Universidad Mariano Gálvez, Campus Villa Nueva.

- g. Se asesoró en la gestión y entrega de nombramiento de viaje a Chiapas, México a maestro Enrique Noriega.
- h. Se asesoró en el seguimiento de avances libro Ruta Chiapas a Guatemala con Maestro Enrique Noriega.
- i. Se asesoró en la gestión de creación y entrega de Diplomas de participación para poetas de Festival Colibrí.
- j. Se asesoró en el seguimiento sobre avance del libro Poemas a mi patria, a la vida y al amor, de Waldemar Hiemann.
- k. Se asesoró en la gestión de programa de III Coloquio "Historia y Sociedad en la Literatura de Chiapas 2019".
- l. Se asesoró en el acompañamiento a una reunión con el Arq. Estuardo Micheo sobre avance del libro del autor Waldemar Hiemann.
- m. Se asesoró en la confirmación y realización de taller de libro Artesanal, de la Maestra Vera Bolaños, en Universidad Mariano Gálvez, sede Villa Nueva.
- n. Se asesoró en la realización de agenda, y contactos para eventos del escritor e investigador cubano Yamil Gómez.
- o. Se asesoró con la edición y cambio de formato de los 40 audios para el Centro de Rehabilitación de Prociegos y Sordos de Guatemala, el cual ya fue concluido.


Licda.M.A. Yvette Menéndez Calderón de Revolorio




Lic. Juan Alberto Manzan Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes